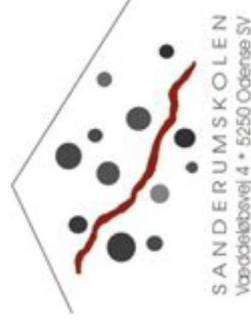


Kontaktforældrestormøde

Sanderumskolen
7. oktober 2025, 18.30-20.00

- A) Fælles afsæt: Siden sidst, mål, princippet, gensidige forventninger
Lille aktivitet
- B) Workshops/temadrøftelser - udveksling vedr. dilemmaer og cases -
på tværs af årgange - Gajolsætning
- C) Feedback på kommunikationsguide og kommunikationsprincip -
vha Mentimeter
- D) Forældreindflydelse. Skolebestyrelsesvalg, besøg på
bestyrelsesmøde



Hvorfor?

Baggrund for kontaktføreldestormøde

Inddragelse af og samarbejde med forældre

Understøttelse af arbejdet mod fælles mål - eleverns livsduelighed, forpligtende fællesskaber

Fordi vi ønsker et godt samarbejde på tværs

Formål med kontaktføreldestormøde

Kendskab til andre kontaktførelde på årgange - det fælles tilhørsforhold

Gensidig inspiration til klassedriftelser og trivselsfremmende aktiviteter på tværs af årgange

En videreførelse af, hvordan kontaktførelde også kan samarbejde med klasse team, bestyrelse og skole?

Princip for kontaktforældres opgave

Princip for Skole- og hjemssamarbejdet

Forudsætningen for at skabe en uddannende og dannende skole er et gensidigt og respektfuldt samarbejde mellem de enkelte forældre, eleverne og skolens personale.

Det er en forventning, at forældre til elever på Sanderumskolen engagerer sig i det fællesskab, som bærer Sanderumskolen.

Det betyder, at forældre i høj grad bidrager ved deltagelse og engagement i aktiviteter på elev- og klasseniveau såvel som skoleniveau.

- Valg på forældremøde
- 4 (**max 6**) forældre, i op til 2 år
- Bred repræsentation blandt børnene
- Initiativ til:

Sociale arrangementer som styrker klassens fællesskab
Oprettelse af klassekasse

- Kontakt til bestyrelse

Bundne opgaver i forbindelse med Skole- og hjemssamarbejdet:

Skolebestyrelsen og skolens ledelse

- Udleverer velkomsthæfter til nye forældre på 1. skoledag.
- Inviterer forældrene til foredrag, kontaktforeldremøder og bestyrelsesvalgmode.
- Opfordrer forældrene til at deltage i skoleåret tilbagevendende begivenheder såsom: 1. skoledag i yngste børnemiljø, **Torsdag**, Startforeningens bankoptag, sidste skoledag 9. klasse.

Klasselærere / pædagoger

- Indbyder forældrene til foreldremøde i starten af skoleåret.
- Opfordrer til etablering af et klasseråd i hver klasse.
- Udarbejder en årsplan for skole- og hjemssamarbejdet i starten af skoleåret.
- Sikrer at forældrene løbende modtager orientering om deres barns skolegang via 2 skole- og hjemssamtaler, elevplan og relevant orientering om klassens sociale liv generelt.
- Inddrager forældre ved særlige situationer og behov.

Klasseråd

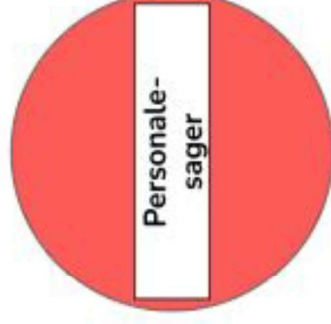
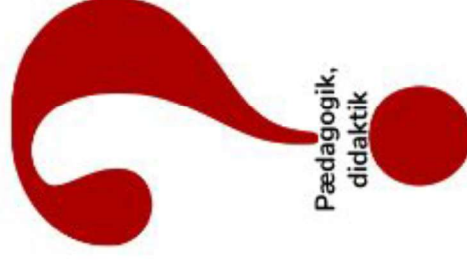
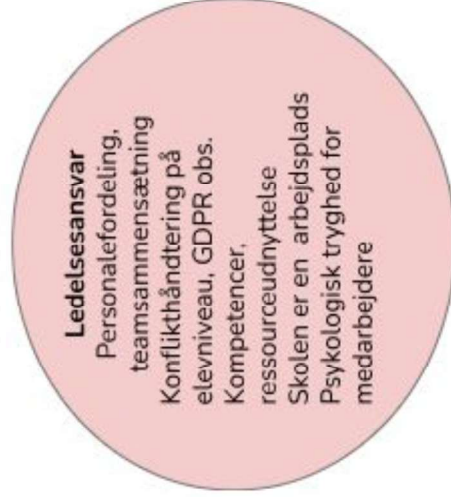
Et klasseråd er en gruppe af 4-6 forældre, som vælges på det første foreldremøde og fungerer i en periode på op til to år. Klasserådets centrale opgave er, at tage initiativ til sociale arrangementer som styrker klassens fællesskab. Klasserådet kan desuden tage initiativ til oprettelse af en klassekasse og følgelig heraf administrere en sådan.

Skole- og hjemssamtale

En Skole- og hjemssamtale er en dialogbaseret samtale mellem elev, lærer/pædagog og forældre. Skole- og hjemssamtalen vigtigste formål er, at sikre rammerne for en sund trivsel, en god læringsproces og et højt læringsudbytte for eleven. Det finder bedst sted, når alle parter bidrager til samtalen. Eleven er i centrum i samtalen, og derfor fordrer samtalen en høj grad af elevinvolvering.

I hel dagsafdelingen afholdes dialogmøder, hvor relevante interessenter omkring barnet deltager.

Muligheder og begrænsninger



Lille aktivitet



Skriv et godt tips til **forældrelesskab** ned på et stykke papir.

Krøl papiret sammen til en snebold.

Når alle er klar, leger vi sneboldkamp med papirkuglerne i 30 sekunder.

Efter 30 sekunder samler alle en papirskugle op, folder den ud og læser, hvad der står.

Tekst på papirkuglerne I

- Lav nogle fysiske aktiviteter, der skaber smil på læben
- Nytårskur for børn og voksne, hvor der laves fælles ønsker for det nye år
- Rundboldturnering med børn og forældre
- Samarbejde, åbenhed og engagement
- Samhørighed
- Arrangement for forældre uden børn
- Forældrefest/-aften i starten af skoleåret
- Bowling
- Husk at sige "hej" til forældre du møder på skolen eller i Meny
- Lav noget sjovt og legende sammen: Jumping Fun uden børn, Brætspil, gåture, naturbig
- Planlæg en forældreaften hvor der er mulighed for: Snak på tværs, grin og hygge. Så bliver de nemmere at snakke om tunge ting.
- Ved de små/mindre børn. De sidste 20 min efter en fødselsdag ved afhentning at tilbyde en kop kaffe/te og en snak
- Tillad forældre at deltage i nogle børnearrangementer
- Sørg for at grine sammen til forældremøder
- Arrangementer for både forældre og børn. Legeaftaler for børn
- Giv dig tid til en lille snak i garderoben

Tekst på papirkuglerne II

Fællesspisning

“Sammenkomster” forældrene imellem

Skab kontakt/relationer i de små klasser - det bliver/kan der behov for når/hvis der opstår konflikter mellem børnene

At lære hinanden at kende, så hurtigt som mulig når børnene starter i 0.

Interagere med hinandens børn

Snak i døren ved legeaftaler

Fællesarrangementer

Arrangementer hvor hele familien deltager => lærer hinand at hinandens familie at kende

Åben dialog mellem forældre i klassen - fx ift konflikthåndtering

En forældrefest skaber relationer på tværs af køn og fritidsinteresser

Hente og aflevere ved legeaftaler i de små klasser. Mulighed for snik snak i døren

Åbenhed, hjælpsomhed og ikke kun ens eget barn i fokus, men fællesskabet

Farafte. Har far det godt, har alle det godt

Engagere sig i klassearrangementer

Fædreaften, mødreaften

Alle forældre mødes en aften til pizza eller kaffe

Nytårskur

Lav arrangementer både med og uden børn

Gruppedrøftelser

1. Konflikter i klassen - **Jesper**
2. Sprogbrug blandt børn - **Linda**
3. Børns digitale liv/verden på godt og ondt - **Louise**
4. Trivselskommissionens definition af trivsel - **Vivi**
5. Kommunikationsveje - **Kristian**
6. Forældreopfordringen til at engagere sig - **Line**



Børns digitale liv/verden på godt og ondt

Børn oplever en streng besked, krænkelse eller en ubehagelig video på nettet

Digitale fællesskaber om alt fra hairstyling, skins eller store bølger styrker relationer

Børn har sendt en besked til en kammerat som de har fortrudt, er blevet misforstået, bare var for sjov.

Organisering af gruppearbejde

Blandede årgange:
Stil op efter klasses tilhørsforhold,
tælles til 6 grupper

Drøft, noter, gå videre - 30 min
Udarbejd en Gajolsætning



Gajolsætninger

"Den første betingelse for at få succes er at beslutte sig til at få det".

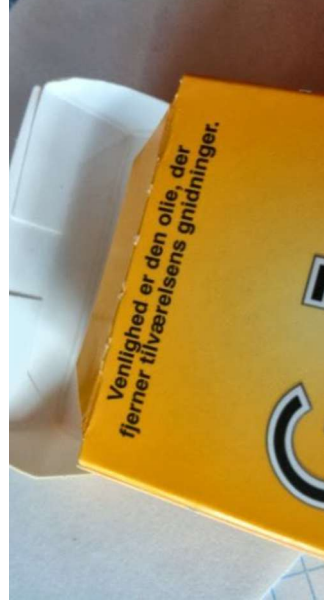
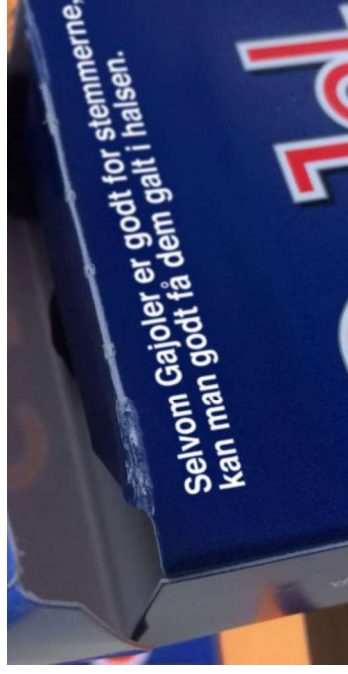
"Den, som ikke laver fejl, laver som regel slet ingenting".

"Der er forskel på at stige til tops og forsvinde i den blå luft".

"Det er en smuk skik at give sine børn et godnatkys.

Hvis man da ellers er vågen, når de kommer hjem".

"Der findes ikke problemer... kun udfordringer og gajol!".



“Ord betyder noget - tal hinanden op, ikke ned”

“Digital opdragelse kræver hjerte - ikke kodeord”

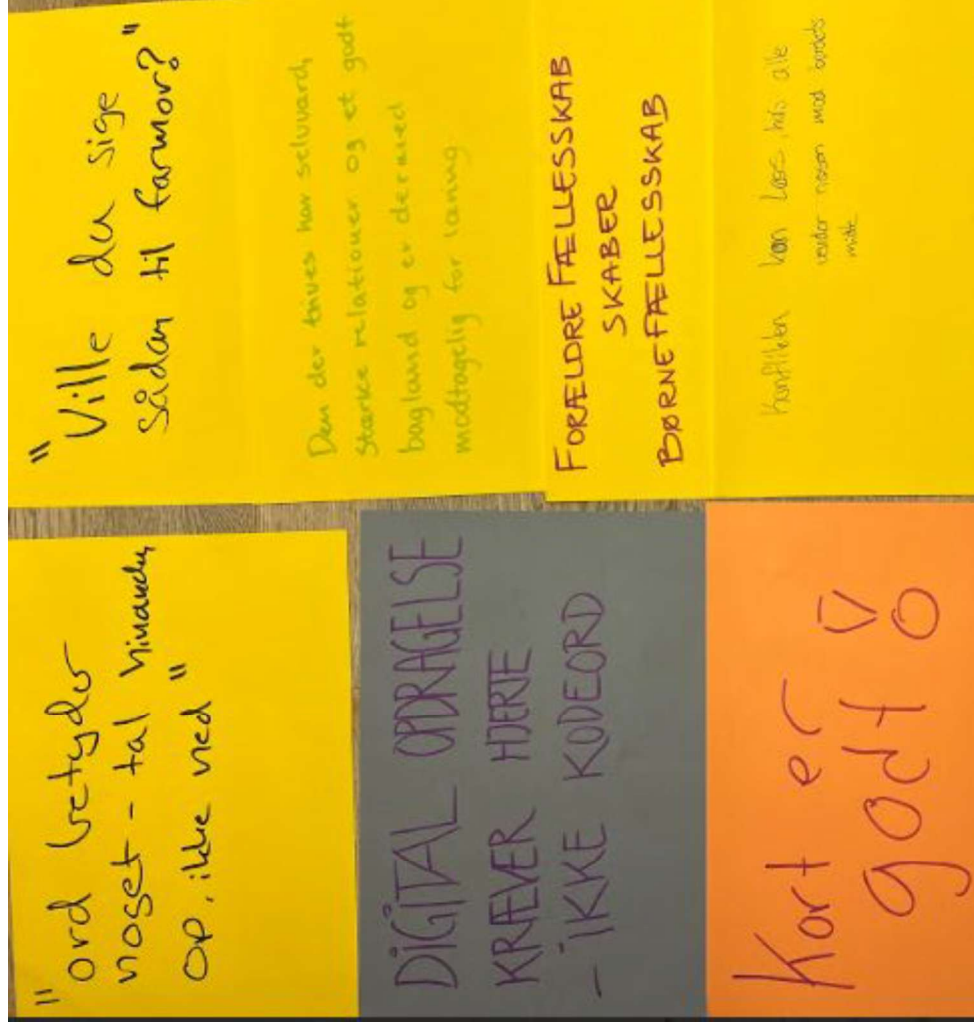
“Kort er godt”

“Ville du sige sådan til farmor”

“Den der trives har selvværd, stærke relationer og er dermed modtagelig for læring”

“Forældrefællesskaber skaber børnefællesskaber”

“Konflikter kan løses, hvis alle vender næsen mod bordets midte”



Kommunikationsprincip og - guide

10 anbefalinger til god kommunikation

1. Start kommunikationen med den nemmest bedste måde at gøre det på.
2. Hold ikke alle personorden kan døles – placer ikke åbenlys forklaringer til en 3. part, som ikke er til stede.
3. Begynd skriftlig kommunikation, når det handler om følelsesmæssige emner.
4. Læg din hovedindsigelse ud fra modpartens perspektiv, inden du afvender noget på skrift.
5. Brug skolemåten til informative, konkrete, faktuelle beskæftigelser.
6. Overvej altid formålet og relevansen af kopiering/indsendelse af store grupper.
7. Undlad som medarbejder at være Facebooken med navne og tilligende elever under 18 år.
8. Sørg for at kommunikation vedr. skolepersonale foregår i skolens og med de relevante parter involveret.
9. Husk positiv kommunikation / positiv feedback ved alle af.
- 10.

Hvad vinder vi ved at følge denne kommunikationsguide?

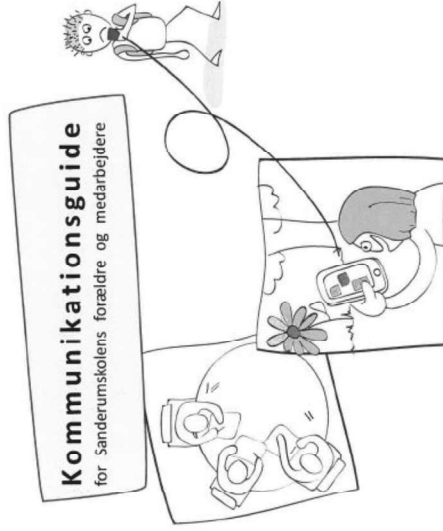
Eleverne er børn, som er 100 % afhængige af, hvilken rollemodel vi udfører som forældre og som medarbejdere ved Sanderumskolen. Det betyder, at den voksne generation skal være sig denne rolle bevidst i enhver form for kommunikation, der krydser sig til Sanderumskolen. Tysvied kan også være kommunikation. Sanderumskolens fællesskab er afhængigt af, at vi alle støtter hinanden i at leve op til det formål, der er med at have et socialt fællesskab i lokalmiljøet.

Vi ønsker at fremme en Vi-kultur med fokus på nærvær og fællesskab samt overbærelse og respekt.

Skolens grundgænge tilgang til al form for kommunikation er at kommunikere på baggrund af et ressourceorienteret fokus.

Det er skolens udgangspunkt, at alle ønsker at bidrage konstruktivt til, at Sanderumskolen er et godt sted at være for alle elever, personale og forældre – derfor har alle en intention om at kommunikationen skal ske for at opnå den bedste løsning for alle. En forudsætning for at børn lærer, er, at de er i trivsel. En forudsætning for at en lærer underviser i trivsel er, at lærer og læringsforholdene er i trivsel. En forudsætning for at et personale lykkes er, at skolens ledelse er i trivsel – som sagt, vi er hinandens forudsættelse!

Vedttaget af skolebestyrelsen den 29.10.12



OVERORDNEDE PRINCIPPER FOR BRUGEN AF AULA MELLEM SKOLE OG HJEM

Aula er vores primære kommunikationskanal mellem skole og hjem. Det er her vores skriftlige kommunikation mellem medarbejdere og forældre foregår.

Vi lægger vægt på, at skole og hjem har et godt gensidigt samarbejde – også i vores kommunikation på Aula. Her forventer vi, at vi sammen har fokus på den gode tone i vores fælles kommunikation på platformen.

Nedenfor og på næste side kan du læse, hvad du kan forvente af os som skole i den kommunikation, vi har på Aula, ligesom du kan se vores forventninger til dig som forældre. Du får også et overblik over, hvordan vi anvender Aulas funktioner.

DET KAN DU FORVENTE AF OS:

- Vi tilstræber at kommunikere kort og præcist på Aula. Kommunikation om noget akut eller udfordrende, som kræver en længere forklaring eller dialog sker ikke over Aula, men fx telefonskift eller på et møde.
- Vi har fokus på den gode tone i vores fælles kommunikation på Aula, og sammen med skolebestyrelsen henstiller vi til, at vi alle i vores kommunikation med hinanden taler positivt og konstruktivt – både hjemme og ude – om skolens personale, elever og forældre.
- Medarbejdere tjekker og anvender Aula dagligt.
- Vi bestræber os altid på at svare så hurtigt som muligt på beskeder i Aula, men vil altid svare inden for 2 hverdage. I tilfælde hvor det tager tid at indhente svarinformation, vil du modtage en bekræftelse på, at beskeden er modtaget, og at vi vender tilbage hurtigst muligt.
- Medarbejdere ser ikke Aulabeskeder i den tid, der undervises eller efter endt arbejdsdag/i weekendene.
- Vi sikrer den interne koordinering og orientering på skolen medarbejdere imellem.

Join at menti.com | use code 4389 5383



Giv feedback på udkastet til kommunikationsguide og kommunikationsprincip

All responses to your question will be shown here

Each response can be up to 200 characters long

Turn on voting to let participants vote for their favorites



Skriv gerne mere om brug af aula eller telefon

Der skal redigeres og barberes rigtig meget i kommunikationsguiden. Der skal kun beholdes billeder og de ti anbefalinger(bud). Aula ark: barberes ned i "forskriften" det kan klare med første linje!

Kassér den gamle guide. Aula vejledning er fin. Vejledningsvideo om Aula, (fx undgå "Svar til alle") Husk at der er flere sider til en sag. Hold guiden kort og præcis.

Færre ord og lange forklaringer med fyld. Flere illustrationer. Fælles retningslinjer for hvordan lærere bruger/kommunikere på Aula. Samle de to ark.

Aula: ensartede retningslinier for lærernes kommunikation om hvad skal ligge i Overblik, Kalender og Besked. Indsæt praktiske oplysninger i kalender for fagene den pågældende dag/uge

Sprogligt er guiden for svær at forstå. Den skal skrives på et niveau, hvor alle kan være med (test evt. på 9. klasse). Gerne punktform. Diagrammerne er ikke hjælpsomme, da de kan læses forskelligt.

Ingen ved det findes, skal informeres ud til forældrene fx inden skoledag, så dem sammen og læg det på aula. Nyhedsbrev skaber fællesskab på tværs.

Vi undrer os over det essentielle i at sige til ting til folks ansigt i kommunikationsguiden - når retningslinjen i dag er at man ikke må give en mundtlig besked. Hvordan går vi fårets?

Vi har svært ved at se det overordnede formål med den. Den kunne med fordel gøres kortere og mere præcis.

Meddelelsebogen bør nævnes i Aula skrivet. 10 anbefalinger: pkt. 6 Skoleintra=Aula, pkt. 8 Facebookven bør udskiftes med generelt kontakt via socialemedier.