



Skolebestyrelsesmøde tirsdag den 25. august 2020 kl. 18.00 - 20.00

Skolen er vært med et stykke smørrebrød fra kl. 17.30.

Afbud fra: Lars Kølstrup, Rikke Andersen

Mødeansvarlig: Charlotte Rohleder.

Mødested: Skolens personalerum overfor mødelokalet "Akvariet"

ES – Erik Sørensen LK – Lars Kølstrup LB – Lisbeth Byrrisen CR – Charlotte Rohleder CB – Claus Bach RA – Rikke Andersen	LH – Linda Hansen NH – Natasja Friismose BBC – Bo Bak Christiansen JJF – Johnnie Fischer CJ – Charlotte Jørgensen CF – Claus Fagerlund
--	---

Pkt.	Indhold	Bilag	Tids-Ramme	Ansvarlig	Forventning
1.	Godkendelse af referat		5 min.	CR	Godkendelse
	<i>Referatet fra 16. juni 2020 blev godkendt, og underskrives på næste møde.</i>				
2.	Elevrådet		10 min.	CR	Orientering
	<i>Elevrådet har konstitueret sig i sidste uge. Et formandskab er aftalt, og som er delt mellem 3 personer. To repræsentanter fra formandskabet kommer næste gang.</i>				
3.	Fastlæggelse af årshjul: Evaluering af skoleåret 2019/20 og fastlæggelse af årshjul 2020/21 samt mødetidspunkt for bestyrelsesmøderne	X	75 min.	CR	Orientering, drøftelse og fastlæggelse
	<p><i>Sidste skoleårs årshjul blev gennemgået. Følgende punkter skal på indeværende skoleårs årshjul: Mobiltelefoner i undervisningen/digital dannelse, Værdiregelsættet, Princip for Moderne Obligatorisk Erhvervspraktik, De sidste lovpligtige, principper, Nye pædagogiske læreplaner, Digital dannelse/antimobbestrategi, Evaluering af bevægelse i undervisningen og sundhed, Kommunikationsguide 2.0, Evaluering af COVID-19-perioden. Desuden levnes der plads til arbejdet med principper samt nye temaer. Bestyrelsesdeltagelse i ansættelsessamtaler.</i></p> <p><i>CF har lavet et sammenskriv af årgangsteamenes erfaringer fra COVID-19-erfaringer. Sammenskrivelsen sendes til bestyrelsesmedlemmerne sammen med nærværende referat.</i></p> <p><i>Mødetidspunkter for bestyrelsesmøderne i kommende skoleår: 18.30-20.30 – med mulighed for et stykke smørrebrød fra kl. 18.00.</i></p>				
4.	Fordeling af klasser blandt bestyrelsesrepræsentanterne ift. evt. deltagelse ved forældremøder	X	15 min.	CR	Fordeling af klasser

	<p><i>Sidste skoleårs fordeling fastholdes, men hvor Lisbeth Byrrisen erstatter Peter Christensen (bilag vedhæftet).</i></p> <p><i>CF gennemgik kort den nye struktur for kontaktudvalgene.</i></p> <p><i>Der vil være ét årligt møde med en repræsentant fra hhv.:</i></p> <p><i>Specialområdet, (Linda Hansen, suppleant Claus Bach). Møde d. 22. oktober 17.00-18.30</i></p> <p><i>Skoleområdet 6-18-årige: (Charlotte Rohleder, suppleant Lisbeth Byrrisen). Møde d. 21. oktober.</i></p> <p><i>Dagtilbud 0-6-årige. Her deltager Sanderumskolen ikke.</i></p>				
5.	<p>Orientering:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nyt fra formanden • Nyt fra ledelsen <ul style="list-style-type: none"> ○ Personalesituationen ○ Opstart af skoleåret 		15 min.	CR, CF	Orientering
	<p>Formanden: To henvendelser fra forældre – en ang. brug af mobiler, og en anden vedr. finansiering af "bring your own device".</p> <p>CR har på vegne af bestyrelsen været medunderskriver på et brev til Odense Kommune vedr. problemstillinger forbundet med flytningen af teknisk-service-området fra BUF til BKF.</p> <p>Ledelsen: Skolen har fået tildelt et beløb til et "Generelt løft af folkeskolen," som skal bruges inden 1. januar. Rammen er bl.a. at det skal udmøntes i lærerlønskroner. Bestyrelsen drøftede mulige områder: Kompetenceudvikling af medarbejdere via vikardækning, Inklusionslærer i ÆBM.</p> <p>Personalesituationen: Der er ansat en erfaren lærer til HEL, en 60% ansættelse i et barselsvikariat til YBM, og en kendt lærer til en barselsorlov i 3. klasse i YBM.</p> <p>Opstart af skoleåret: De retningslinjer der er ift COVID-19, er på skolen omsat til fx: Årgangsopdelte pauser, aftørring før/efter møder, fortrinsvis undervisning i egne klasser. Fremadrettet vil der forventeligt komme nye problematikker, som håndteres efterhånden som de opstår.</p>				
6.	Evt.			Alle	
	<p><i>Der blev af forældrerepræsentanter fremsat et ønske om en drøftelse af de overordnede mål i ÆBM – det blev aftalt at drøfte det på et kommende møde.</i></p>				
	<p>Kommende møde: 29. september</p> <p>Kommende emner:</p>				