



Skolebestyrelsesmøde tirsdag den 26. januar 2021 kl. 18.30 - 20.00

Afbud fra:

Mødeansvarlig: Charlotte Rohleder.

Mødested: Microsoft Teams (mail-invitation)

ES – Erik Sørensen LD – Louise Dyreborg LB – Lisbeth Byrrisen CR – Charlotte Rohleder CB – Claus Bach RA – Rikke Andersen	LH – Linda Hansen NH – Natasja Friismose BBC – Bo Bak Christiansen JJF – Johnnie Fischer CJ – Charlotte Jørgensen CF – Claus Fagerlund
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Pkt.	Indhold	Bilag	Tids-Ramme	Ansvarlig	Forventning
1.	Godkendelse af referat.		5 min.	CR	Godkendelse
	<i>Referat af bestyrelsesmøde d. 24/11 2020 blev godkendt – underskrives ved næste 'fysiske' møde.</i>				
2.	Elevrådet.		5 min.	CR	Orientering
	<p><i>Formændene deltog i et online møde med Susanne Crawley inden jul, hvor der bl.a. blev drøftet tanker om karakterfri skole. En afstemning viste, at flertallet synes man skal arbejde videre med projektet, for fx at lette præstationspresset.</i></p> <p><i>Elevrådet supplerede med, at presset omkring karaktererne også handler om brugen af disse og hvorvidt der følger en god kommentar / feedback med.</i></p>				
3.	Moderne erhvervspraktik – fremlæggelse af erfaringer fra praktikperioden i efteråret 2020.		15 min.	CJ	Orientering
	<p><i>Ugen er en god oplevelse. Eleverne har fået gode erfaringer, som har været motiverende for blandt andet deres skolegang og fremtidsudsigter.</i></p> <p><i>Det vil være en fordel at planlægge praktikugen tidligere, for at sikre forståelse for opgaven og for at få god tid til at finde praktikpladser – det holdt hårdt med de sidste ca. fem pladser.</i></p> <p><i>Elevrådet melder positivt tilbage om praktikperioden. De har fået lov til at prøve meget, og er blevet taget godt imod.</i></p> <p><i>Nogle virksomheder tager kun praktikanter på bestemte tidspunkter, så praktikmuligheden kan måske udvides/flyttes?</i></p>				
4.	COVID-19-erfaringer, samt status på den delvise nedlukning? Bordet rundt – elev-, forældre- og medarbejderperspektiv: <ul style="list-style-type: none"> • Hvad fungerer godt i fjernundervisningen? • Hvad kan evt. justeres til det bedre? 	X	50 min.	CF	Drøftelse
	<i>Fjernundervisningen organiseres forskelligt i grundskolens afdelinger:</i>				

	<p>YBM har i udgangspunktet ikke devices hjemme, og bruger derfor bøger, print, arbejdshæfter og lign.. ÆEBM har udleverede chromebooks jf. politisk beslutning, og hver klasse har to primære lærere som strukturerer dagen.</p> <p>I UM følger elever og lærere det almindelige skema.</p> <p>Hvad fungerer godt og mindre godt?</p> <p>Elevperspektiv: Fjernundervisningen fungerer godt, selvom det vil være meget bedre at være i skolen. I nogle fag lærer man mere. Der har været prøvet forskellige former af. Det der fungerer godt er, at følge skemaet, og at man mødes til opgavepræsentationer og så selvstændigt / gruppearbejde derefter.</p> <p>Lærerperspektiv: Erfaringerne fra foråret har gjort starten i YBM og ÆEBM lettere. UM er presset af at forberede 9. årgang til prøverne, og at undgå en udmatning af eleverne.</p> <p>I HEL er der arbejdet med tryk / utryk ift. tilstedeværelsen. Skoledagen er forkortet, eleverne er opdelt i mindre grupper og eftermiddagspasningen udvidet.</p> <p>Forældreperspektiv: Det strukturerede skema fungerer godt. Eleverne trænger til at se hinanden og der opleves en vis mathed. Opfordring til at lave 1:1 vejledning på det faglige område, og spørgsmål til udbyttet af gruppearbejdet. Jo mere struktur, jo tryggere er eleverne.</p> <p>I YBM, hvor børnene har opgaver og bøger i fysisk form hjemme, er der indført en time dagligt, hvor der er virtuel lektiehjælp. Klassepædagogerne er opsøgende ift. trivslen og tager kontakt til børnene.</p> <p>I nødundervisningen er der ca. 32 børn der er tilmeldt til nødpasningen på skolen og ca. 20 elever møder op.</p> <p>Faste toiletter og mere rengøring har haft en positiv effekt, ligesom ventepositionen udenfor har krudtet nogle elever af, inden skoledagen startede.</p> <p>Et forslag om et personligt skriv til alle elever fra skoleledelsen og skolebestyrelsen om at børnene er savnet, er fremført.</p> <p>De kommende forårs-SFO-børn forventes at starte d. 1/3 og skolen planlægger med at lave en eller anden form for forlods besøg på skolen.</p>				
5.	Værdiregelsæt – perspektiv for den sidste del af processen.	X	10 min.	CJ	Godkendelse
	<p>Bestyrelsen godkendte det færdigskrevne Værdiregelsæt – tirsdag d. 9. februar bliver det fælles personalemøde brugt på at realisere ordene blandt medarbejderne, samt at drøfte udbredelsen af Værdiregelsættet.</p>				
6.	<p>Orientering:</p> <ul style="list-style-type: none"> Nyt fra formanden Nyt fra ledelsen 		5 min.	CR, CF	Orientering
	<p>Bestyrelsen drøftede fortsat medlemskab af 'Skole og Forældre' ift. den årlige pris på ca. 10.000 kr. Medlemskabet opretholdes, og der blev opfordret til læsning af medlemsbladet 'Skolebørn'. CF beder sekretariatet om at opdatere bestyrelseslisten i foreningens medlemskartotek.</p> <p>Pr. 1/12 2020 blev Andreas Barnkop ansat som lærer i HEL.</p> <p>Der afholdes ansættelsessamtaler til en pædagogstilling i HEL d. 27/1 2021.</p> <p>1/2 2021 starter Søren Høyer som ny matematik- og idrætslærer i YBM.</p>				
7.	Evt.			Alle	
	<p>Der er relativt ro på fest og ballade-aktiviteterne i skolegården pt.</p> <p>På næste møde fortæller Linda om referatet fra et online kontaktudvalgsmøde.</p>				
	<p>Kommende møde: 23. februar.</p> <p>Kommende emner:</p> <ul style="list-style-type: none"> Sundhed og bevægelse i undervisningen (eval.) 				