



Skolebestyrelsesmøde tirsdag d. 26. september 2023

Mødet finder sted i tidsrummet kl. 18.00-20.00. Der vil være mulighed for et stykke smørrebrød fra kl. 17.30

Afbud fra: Line, Vivi, Eva, Bo

Mødeansvarlig: JH

Mødested: Skolens kontor

EWL – Eva Willaing Lock JH – Jesper Hansen LVH – Linda Vestergaard Hansen VDP – Vivi Dalsgaard Pedersen LBK - Line Bøtner Kristensen RS – Rune Skov*	AL – Anne Lind-Hansen BBC – Bo Bak Christiansen JJF – Johnnie Fischer CJ – Charlotte Jørgensen SE – Steffen Eriksen
---	--

Pkt.	Indhold	Bilag	Tids-Ramme	Ansvarlig	Forventning
1.	Godkendelse af referat		5 min	EWL	Godkendelse
	Referatet er godkendt og under skrevet af Jesper.				
2.	Temapunkt om elevers brug af mobiltelefoner Bilagene: • Hyrdebrev • Princip for dannelse til det digitale • Taskforce anbefalinger • STUK – foreløbigt udfordringsbillede	x	75 min	CJ, EWL	2-2 fordyber sig i et bilag Fremlæggelse af hovedtræk Drøftelse af anbefalinger til justeret princip Nedsættelse af arbejdsgruppe
	Mange aspekter blev drøftet. Og der fremkom en enighed omkring at regler skal tilpasses så de er tydelige og som udgangspunkt gælde alle skolens afdelinger. Der skal også indtænkes brug af andre devices herunder smartwatches. I princippet må den generelle digitale dannelse ikke glemmes. Det kunne være fint med et afsnit der går på skoles holdning til at bruge mobiltelefoner, også ift. forældrenes rolle. Det kunne evt. tænkes som en digital kultur, og ikke så meget et regelsæt. Afsnittet omkring SSP kan suppleres med ordet "konsekvens" ift. strafferet. Konsekvensen ved at bryde regler på skolen bør også gerne fremgå, dog ikke alt for præcist. Evt et tilføje et afsnit, der hed "Ledelsens ansvar". Der afventes evaluering fra eleverne i UM, ift. den gældende aftale. Desuden kunne emnet tages med på et AK-møde, både som drøftelse og som dataindsamling. Kontaktforældre kunne også inddrages ift. at give indspark til forældrenes rolle i mobilpolitikken. Data er indhentet inden mødet i november, hvor punktet tages op igen i bestyrelsen. Jesper mødes med ledelsen inden mødet i november, hvor de sammen prøver at formulere noget til princippet ud fra dagens drøftelser.				
3.	Praktik omkring bestyrelsesarbejde • Supplerings- og/eller forskudte valg • Ny deltager til kontaktudvalget • Besøg af bedrebestyrelse.dk		20 min		Beslutning omkring de tre punkter
	Det besluttet, at der afholdes forskudt valg i foråret. Det er vigtigt, at der er fokus på mødestabilitet på kommende møder, da der frem til foråret vil være få medlemmer. Jesper deltager i kontaktudvalgsmøder indtil, der vælges nye bestyrelsesmedlemmer. Næste møde er den 6. november. Det aftales, at mødet med bedre bestyrelse lægges umiddelbart efter valget og som et supplerende bestyrelsesmøde. Jesper vil gerne være på valg i foråret, for at antallet af pladser går op i det forskudte rul.				
4.	Orientering Nyt fra formanden - trafikudvalg Nyt fra ledelsen - Nye medarbejdere - Kvalitetstjek af tildelingsmodellen		15 min	EWL, CJ	Orientering
	Intet nyt fra bestyrelsen omkring trafikudvalget. Men CJ nævner, at det fortsat er et problem med forældre på				

	personaleparkeringspladsen især om morgenen. Kunne ledelse og bestyrelsesmedlemmer lave et tiltag, for at skabe fokus på udfordringer ved forældre på parkeringspladsen. Det kan også nævnes i nyhedsbrevet. Der slås en lærerstilling op i HEL. CJ orienterer kort om baggrund for Børne- og Ungeudvalgets proces med en ny tildelingsmodel.				
5.	Evt.		5 min	Alle	
Hjemmesiden bør opdateres på bestyrelsessiden, så det passer med medlemmer. SE redigerer hurtigst muligt. Der afholdes fest på 6. årgang.					
	Kommende møde 24. oktober 2023: Besøg fra bedrebestyrelse.dk? Kommende emner: Evaluering af SB-besøg på forældremøder				