



Skolebestyrelsesmøde tirsdag d. 24. oktober 2023

Mødet finder sted i tidsrummet kl. 18.00-20.00. Der vil være mulighed for et stykke smørrebrød fra kl. 17.30

Afbud fra:

Mødeansvarlig: EWL

Mødested: Skolens kontor

EWL – Eva Willaing Lock JH – Jesper Hansen LVH – Linda Vestergaard Hansen VDP – Vivi Dalsgaard Pedersen LBK - Line Bøtner Kristensen	AL – Anne Lind-Hansen BBC – Bo Bak Christiansen JJF – Johnnie Fischer CJ – Charlotte Jørgensen SE – Steffen Eriksen
---	--

Pkt.	Indhold	Bilag	Tids-Ramme	Ansvarlig	Forventning
1.	Godkendelse af referat		5 min	EWL	Godkendelse
	<i>Godkendt og underskrevet af Eva</i>				
2.	Elevrådet		15 min		Orientering
	<i>Liv 7b og Tobias 9y præsenterede sig som faste repræsentanter fra elevrådet</i> <i>Elevrådet ønsker renovering af multibanen samt nye basketballnet.</i> <i>Charlotte fortæller, at det er besluttet, at der skal laves en ny multibane, men tidsplanen kendes ikke.</i> <i>Eva spørger til sammenlægning på 8. årgangs sidst år. Tobias fortæller, at der først var lidt spænding, men nu går det godt.</i> <i>Eva spørger til mobiltelefoner. Reglerne bliver håndhævet, og det fungerer godt.</i>				
3.	Temapunkt: Princip omkring klassedannelse, -deling og -sammenlægninger	x	70 min	CJ, EWL	Aktiv lytning og feedback med perspektiverne: Elevers, forældres, personales og ledelses
	<i>Charlotte læser det redigerede udkast op.</i> <i>Snak om formuleringer, ud fra elev-, lærer-, forældre- og ledelsesperspektiv.</i> <i>Charlotte har samlet input, og laver med udgangspunkt i dem et nyt udkast.</i> <i>Input:</i> <i>Ansvarsfordeling: skole, forældre og elever indarbejdes</i> <i>Positiv tilbagemelding på at "ønsker" er taget ud.</i> <i>Fokus på overlevering mellem lærerne.</i> <i>Formulering om muligheder for klasser formuleres, så der er et udgangspunkt.</i> <i>Formulering om at eleven ikke kan skifte klasse skal tilpasses, så det evt. fremgår et tidsperspektiv.</i>				
3.	Evaluerings af forældrerepræsentanters besøg på forældremøder		15 min	Alle	To roser og en god idé
	<i>Generelt gode tilbagemeldinger fra forældre, men ikke så mange tilbagemeldinger. Enighed om at gøre det igen, og godt med et fælles skriv at gå ud fra.</i> <i>Der må gerne ændres i informationen år efter år og gerne inddrage aktuelle emner f.eks. arbejdet med principper.</i> <i>Planlægningen laves i foråret.</i>				
4.	Orientering Nyt fra formanden - trafikudvalg Nyt fra ledelsen - Nye medarbejdere		10 min	EWL, CJ	Orientering
	<i>Trafikmøde er ikke glemt.</i>				

	Afventer ansættelse 2 nye medarbejdere i heldagsafdelingen.				
5.	Evt.		5 min	Alle	
Linda har været til kontaktudvalgsmøde og fået præsenteret en ny politik – Barn i Odense Deadline for inputs til nyhedsbrev skal overholdes.					
	Kommende møde 21. november 2023 Kommende emner: Hvem står for nyhedsbrevet i 2024?				