



Skolebestyrelsesmøde tirsdag d. 24. februar 2026 - Referat

Mødet finder sted i tidsrummet kl. 18.00-20.00 i mødelokalet Akvariet. Fra kl. 17.30 er der mulighed for et stykke smørrebrød i personalestuen

Afbud fra: Eva, Kristian
Mødeansvarlig: Jesper
Mødested: Akvariet

EWL – Eva Willaing Lock JH – Jesper Hansen LVH – Linda Vestergaard Hansen VDP – Vivi Dalsgaard Pedersen LBK - Line Bøtner Kristensen LBA - Louise Bregnehøj Andersen	KS - Kristian Seeberg LB – Lars Buchardt BBC – Bo Bak Christiansen JJF – Johnnie Fischer CJ – Charlotte Jørgensen SE – Steffen Eriksen
---	---

Pkt.	Indhold	Bilag	Tidspunkt	Ansvarlig	Forventning
1.	Godkendelse af referat fra januar 2026		18.00	EWL	Godkendelse
	Referatet er godkendt og underskrevet af Jesper Hansen.				
2.	Skolens regnskab for 2025		18.05	CJ	Orientering
	Regnskabsafslutningen 2025 og budget 2026 kommer mere detaljeret på næste møde. Vi går ud af 2025 med et merforbrug på ca. 180.000 kr. I det ligger et merforbrug fra 2024 på ca. 650.000, samt nogle tilførte midler til fattige familier/børn og en legeplads, der ikke er sat op og dermed ikke faktureret. Ledelsen er tilfredse med resultatet.				
3.	Øget opmærksomhed på elevfremmøde fra politisk hold Ny registreringspraksis Kommunikation til forældre	x	18.20	CJ	Orientering og drøftelse af Sanderumtilgang
	<p>Der er et kommunalt ønske om at højere fremmøde blandt eleverne. Generelt er forventningen at skolen i noget lille grad giver ekstraordinært frihed. Ekstraordinært frihed kan kun gives af skoleleder. Ny regler kræver, at vi skal ændre praksis og at opfølgningen skal håndholdes noget mere af ledelsen.</p> <p>Der kan i bestyrelsen vær én bekymring for at en del forældre vil opleve et "overgreb", - "Det skal skolen ikke bestemme". Men måske kan det give en ekstra refleksion ift. hyggedage mm.</p> <p>Der skal være et tydeligt "Hvorfor" i den kommunikation, der sendes ud til forældrene. Herunder forebyggelse og at det kommer oppe fra.</p> <p>Proceduren skal overvejes, men der skal være opmærksomhed på ikke at give leder for meget administrativt arbejde samtidig med at alvoren fastholdes. CJ vender det med ledelsesteamet og laver et udkast til næste bestyrelsesmøde.</p>				
4.	Kommunikationsguide/princip		19.20	CJ+udvalg	Godkendelse af oplæg
	CJ præsenterer udkast af kommunikationsguide omskrevet til princip. Der skal være en opmærksomhed på at få taget op, hvor det synliggøres at bestyrelsen mener, at der ikke skal gøres brug af sociale medier. Dette skal på som punkt på et kommende bestyrelsesmøde. Princippet godkendes af bestyrelsen og lægges på hjemmesiden.				
5.	Løse ender: Trafik, månedsbrev ...?		19.40	CJ JH	
	Trafik – Jesper skulle have været med på et elevrådsmøde, med det måtte aflyses grundet sygdom. Nyt møde skal sættes i stand så event kan planlægges.				

	<p>Jesper har erfaret, at eleverne helt ned til tredje klasse ikke cykler med cykelhjelme.</p> <p>I UM opleves en manglende forældreopbakning ift. at få eleverne til at køre med cykelhjelme. SE fortæller om fokus på at følge op fra ledelsens side.</p> <p>Nyhedsbrev – ligger pt. stille. Det besluttes at nedlægge nyhedsbrevet for nu. Men der skal summeres over, om der kan findes et alternativ. (evt. Facebook)</p> <p>Den "hårde" kommunikation skal med på en fremtidig dagsorden,</p>				
6.	<p>Orientering</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formand/næstformand • Skoleleder • Forældrerepræsentanter 		19.50	Alle	Orientering
	<p>JH arbejder med rekruttering af kommende bestyrelsesmedlemmer.</p> <p>Obs. på at der pt. ikke er nogen åbenlys formandskandidat ved kommende bestyrelsesvalg.</p> <p>CJ fortæller, at der er åbnet for at blive skrevet på en valgliste til kommende bestyrelsesvalg. Louise, Kristian og Jesper deltager på valgmøde 15. marts.</p> <p>Forårs-SFO starter på mandag med en del ekstra ansatte. Personalet er i gang med planlægning. Der starter 3 fyldte klasser.</p> <p>Birgit slutter på fredag og Anne starter torsdag som afdelingsleder i HEL.</p> <p>Der er skoleudviklingssamtaler den 23. marts. Eva repræsenterer bestyrelsen på mødet.</p> <p>Der er pt. ansættelsesstop da der skal gennemføres en overflyttelsesrunde, hvor vi gør op, om vi har for få eller for mange medarbejdere. Vi ved nu, at vi har 2 9. klasser der stopper og 3 0. klasser, der starter.</p>				
6.	Evt.		19.55		
	Behov for at følge op på GDPR-regler ift. studerendes optagelse. Kræver det aktivt samtykke?				
	<p>Kommende møder:</p> <p>Kommende emner: Koordinering af og overblik over principsamlingen</p>				